

*Nous sommes là pour vous aider*



# Demande de pension

à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État,  
d'un magistrat ou d'un militaire retraité

Articles L. 38 à L. 52 du code des pensions civiles et militaires de retraite

et

demande de réversion de la retraite additionnelle

Article 76 de la loi n° 2003-775 du 21 août 2003



N° 11979\*06



EPR 30

**INFORMATIONS concernant la  
DEMANDE DE PENSION**  
à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État,  
d'un magistrat ou d'un militaire retraité



N° 11979\*06

Page 2/7

► **Vous pouvez présenter une demande de pension de réversion ou d'orphelin à l'aide de ce formulaire si vous êtes :**

- veuve ou veuf ou divorcée (é) d'un fonctionnaire de l'État, d'un militaire ou d'un magistrat (dans la suite de ce formulaire, le terme fonctionnaire désigne indifféremment le fonctionnaire de l'État, le militaire et le magistrat),
- orphelin de moins de 21 ans d'un fonctionnaire,
- orphelin handicapé de plus de 21 ans d'un fonctionnaire,
- représentant légal d'un orphelin mineur du fonctionnaire ou d'un majeur protégé (conjoint, ancien conjoint ou orphelin du fonctionnaire).

► **Vous trouverez dans ce formulaire tout ce qu'il faut pour demander une pension de réversion ou d'orphelin :**

- un imprimé intitulé Demande de pension de réversion ou d'orphelin à remplir attentivement,
- les conditions exigées pour avoir droit à pension,
- les pièces justificatives demandées.

► **Informations pratiques**

Si vous êtes conjoint ou un ancien conjoint du fonctionnaire, cet imprimé vous permet de présenter une demande de pension pour vous-même et, le cas échéant, pour vos enfants mineurs. Il vous permet également de présenter une demande de réversion de la retraite additionnelle dont bénéficiait ou pouvait bénéficier le fonctionnaire.

Si le fonctionnaire décédé bénéficiait à la fois d'une pension civile et d'une pension militaire de retraite, il vous suffit de remplir cet imprimé pour obtenir la réversion de ces deux pensions.

Si le nombre de lignes des tableaux est insuffisant pour décrire votre situation, merci de porter les compléments d'information sur un papier libre.

Envoyez les **pages 5 à 7** de votre Demande de pension et les justificatifs demandés, à l'adresse suivante :

**SERVICE DES RETRAITES DE L'ETAT**  
10 boulevard Gaston-Doumergue  
44964 NANTES CEDEX 9

► **Si vous désirez des informations complémentaires :**

Tél. : 0810 10 33 35

ou

Internet : [retraitesdeletat.gouv.fr](http://retraitesdeletat.gouv.fr)

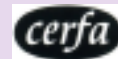
Pour un complément d'information sur la retraite additionnelle,

Consultez le site internet : [rafp.fr](http://rafp.fr)

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, enregistrées dans nos fichiers à partir des renseignements fournis dans le présent formulaire. Pour exercer ce droit, vous pouvez vous adresser à l'administration dont relevait le retraité, au Service des Retraites de l'Etat du ministère de l'économie et des finances à l'adresse indiquée ci-dessus ou au comptable chargé du paiement de votre pension.

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations pour obtenir la concession ou le paiement d'une pension (article L. 92 du code des pensions civiles et militaires de retraite, articles 313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du code pénal).

# INFORMATIONS concernant la DEMANDE DE PENSION à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État, d'un magistrat ou d'un militaire retraité



N° 11979\*06

Page 3/7

## ► Vous avez droit à une pension de réversion aux conditions suivantes :

### Conjoint ou ancien conjoint divorcé non remarié

- vous avez été mariée (é) avec le fonctionnaire retraité (le concubinage ou le PACS ne permet pas d'obtenir une pension de réversion),
- un enfant au moins est né de ce mariage,
- ou votre mariage a duré au moins quatre ans ou, dans le cas contraire, il a été célébré deux ans au moins avant la mise à la retraite du fonctionnaire décédé (si celui-ci bénéficiait d'une pension d'invalidité, il suffit que le mariage soit antérieur à l'événement qui a entraîné sa mise à la retraite).

### Ancien conjoint divorcé remarié avant le décès du fonctionnaire

- vous remplissez les mêmes conditions que le **conjoint** (voir ci-dessus) et les conditions suivantes :
- le remariage a pris fin avant le décès du fonctionnaire et vous ne bénéficiez pas d'une autre pension de réversion,
- le remariage a pris fin après le décès du fonctionnaire, vous ne bénéficiez pas d'une autre pension de réversion et le droit n'est pas ouvert au profit d'un autre conjoint ou d'un orphelin.

### La pension de réversion

Elle est égale à 50 % de celle du fonctionnaire décédé. Elle est augmentée de 50 % de la majoration pour enfants obtenue par le fonctionnaire retraité si vous remplissez la condition suivante :

- vous avez élevé les enfants ouvrant droit à cette majoration pendant au moins neuf ans avant l'âge limite de versement des prestations familiales (20 ans).

Vous bénéficiez de la moitié de cette majoration si vous avez élevé les enfants comme indiqué ci-dessus, conjointement avec le retraité ou seul (e) après le décès de celui-ci.

**S'il existe un conjoint survivant et un ou plusieurs conjoints divorcés remplissant les conditions pour obtenir une pension de réversion, la pension est partagée** entre le conjoint survivant et le ou les conjoints divorcés proportionnellement à la durée de chaque mariage. Si le conjoint est en concurrence avec un orphelin d'un premier mariage dont la mère n'a pas droit à pension de réversion, la pension est partagée en parts égales entre le conjoint et l'orphelin.

## ► si vous êtes orphelin, vous avez droit à pension aux conditions suivantes :

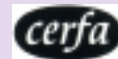
- votre filiation à l'égard du fonctionnaire décédé est établie,
- vous avez moins de 21 ans, ou, si vous êtes handicapé, vous étiez à la charge effective du fonctionnaire décédé et vous ne pouvez pas gagner votre vie (on considère qu'un orphelin ne peut pas gagner sa vie lorsque, du fait de son handicap, il ne peut pas travailler ou que les revenus de son activité professionnelle ne dépassent pas un plafond).

La pension de l'orphelin de moins de 18 ans, non émancipé, est versée à la personne qui le représente. En revanche, l'orphelin âgé de 18 à moins de 21 ans doit présenter une demande en son nom propre.

**La pension d'orphelin est égale à 10 % de celle du parent décédé.**

S'il n'existe aucun conjoint survivant ou divorcé ayant droit à pension de réversion, celle-ci est éventuellement partagée entre les orphelins, chacun d'eux conservant par ailleurs le bénéfice de sa pension d'orphelin (pension temporaire, ou viagère pour un orphelin handicapé).

**INFORMATIONS concernant la  
DEMANDE DE PENSION**  
à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État,  
d'un magistrat ou d'un militaire retraité



N° 11979\*06

Page 4/7

► **Pièces à fournir**

(Articles D. 23 à D. 26 du code des pensions civiles et militaires de retraite et décret n° 2000-1277 du 26 décembre 2000)

Si vous êtes veuf(ve), divorcé(e) ou orphelin(e)

► **Le bulletin de décès** délivré , sauf cas particulier, par la mairie du lieu de décès  
ou  
une copie de son acte de décès ;

► **Une photocopie du livret de famille du retraité** régulièrement tenu à jour avec, le cas échéant, les feuillets relatifs aux enfants  
ou  
un extrait de l'acte de mariage avec, le cas échéant, les extraits d'acte de naissance des enfants ;

► **La copie intégrale de l'acte de naissance du retraité datant de moins de six mois**, délivrée par la mairie de naissance du retraité. En cas de naissance à l'étranger, adressez-vous au ministère des affaires étrangères, service central de l'état-civil-11 rue de la maison blanche-44941 NANTES CEDEX 09 - Télécopie : 02 51 77 36 99 - Internet : [diplomatie.gouv.fr](http://diplomatie.gouv.fr) ;

► **Une copie intégrale de votre acte de naissance**

Si vous êtes représentant légal d'un orphelin mineur ou d'un majeur protégé

► **Les pièces justificatives demandées ci-dessus** à l'exception d'une copie intégrale de votre acte de naissance

► **Une photocopie de votre carte d'identité ou de votre passeport**

► **Une photocopie du jugement de mise sous tutelle ou curatelle s'il s'agit d'un majeur protégé**

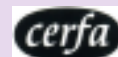
**Nota** : Une copie ou un extrait d'acte de naissance est délivré par la mairie du lieu de naissance, un extrait d'acte de mariage par la mairie du lieu de mariage. Pour une naissance ou un mariage à l'étranger, ces justificatifs peuvent être délivrés par le Service central d'état civil du ministère des Affaires étrangères dont l'adresse est indiquée ci-dessus.

- Pour bénéficier de la majoration pour enfants, voir page 7 les pièces justificatives à fournir



# DEMANDE DE PENSION

à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État,  
d'un magistrat ou d'un militaire retraité



N° 11979\*06

Page 6/7

## ► État civil des enfants du retraité

Mentionnez ci-dessous les enfants pour lesquels vous demandez une **pension d'orphelin**  
et dont la filiation à l'égard du retraité est établie

| NOM ET PRÉNOMS DES ENFANTS | DATE DE NAISSANCE |
|----------------------------|-------------------|
|                            |                   |
|                            |                   |
|                            |                   |
|                            |                   |
|                            |                   |
|                            |                   |

## ► Votre situation de famille actuelle

A remplir uniquement par le conjoint divorcé du retraité

| Cochez la case appropriée     |                              |                              |                       |
|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Vous êtes-vous remariée (é) ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui | A quelle date ? ..... |
| Avez-vous conclu un Pacs ?    | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui | A quelle date ? ..... |
| Vivez-vous en concubinage ?   | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui | Depuis quand ? .....  |

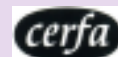
► Bénéficiez-vous d'une autre pension à la suite du décès d'un autre  
conjoint ?       Oui       Non

Si oui, veuillez fournir les renseignements suivants :

|  |  |
|--|--|
| NOM de l'autre conjoint : .....                                |  |
| NOM ET ADRESSE<br>DES CAISSES<br>OU<br>DES RÉGIMES DE RETRAITE |  |
|  |  |
|  |  |

# DEMANDE DE PENSION

à la suite du décès d'un fonctionnaire de l'État,  
d'un magistrat ou d'un militaire retraité



N° 11979\*06

Page 7/7

## ► Les enfants que vous avez élevés

Mentionnez ci-dessous tous les enfants pour lesquels vous demandez la **majoration pour enfants**

| NOM ET PRÉNOMS<br>DES ENFANTS | DATE<br>DE<br>NAISSANCE | DATE<br>DE<br>DÉCÈS<br>(le cas échéant) | LIEN<br>AVEC LE<br>RETRAITÉ | DATE À COMPTER<br>DE LAQUELLE L'ENFANT |                                  |
|-------------------------------|-------------------------|---|-----------------------------|--|----------------------------------|
|                               |                         |   |                             | a été à votre charge                   | a cessé d'être<br>à votre charge |
| 1                             | 2                       | 3                                       | 4                           | 5                                      | 6                                |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |
|                               |                         |   |                             |  |                                  |

### Mentions à indiquer et pièces à fournir OBLIGATOIREMENT

| Lien avec l'enfant  | Mention à indiquer dans la<br>colonne 4 du tableau ci-dessus | Pièce à fournir OBLIGATOIREMENT<br>(articles R. 32 bis, D. 16 et D. 26 du code<br>des pensions civiles et militaires de retraite)   |
|---|--|---|
| Pour un enfant dont la filiation est<br>établie à votre égard ou à l'égard de<br>votre conjoint                                 | Filiation  | Aucune pièce à fournir  |
| Pour un enfant adoptif  | Adoptif  | Photocopie de l'acte ou du jugement<br>d'adoption   |
| Pour un enfant ayant fait l'objet d'une<br>délégation de l'autorité parentale<br>au profit de vous-même ou de votre<br>conjoint | Délégation   | Photocopie du jugement de délégation  |
| Pour un enfant placé sous votre tutelle<br>ou celle de votre conjoint   | Tutelle  | Photocopie de l'acte de tutelle   |
| Pour un enfant recueilli à votre foyer<br>par vous-même ou votre conjoint   | Recueilli  | Tout document administratif établissant<br>que l'enfant a été retenu, pendant la<br>durée de neuf ans, pour le versement<br>des prestations familiales ou du<br>supplément familial de traitement ou<br>pour le calcul de l'impôt sur le revenu |

### Cas particuliers concernant les liens « adoptif », « délégation » et « tutelle » (articles L. 12 b, L. 18, R. 32 bis et D. 16 du code des pensions civiles et militaires de retraite)

Si, pour justifier de la condition de 9 ans d'éducation, il est nécessaire de prendre en compte des périodes postérieures au 16e anniversaire de l'enfant ou antérieures au jugement d'adoption, de délégation d'autorité parentale ou à l'acte de tutelle, vous devez fournir OBLIGATOIREMENT tout document démontrant que l'enfant vous a permis de bénéficier, pendant ces périodes, des avantages familiaux existant à l'époque (attestation de versement des prestations familiales, certificat de scolarité, contrat d'apprentissage...)